

REVISTA DIGITAL FACDEF



La finalidad de la presente revista es ofrecer un espacio de expresión para los interesados en aspectos de la Educación Física, el Deporte y la Recreación.

Surge en la búsqueda de una publicación institucional de la FACDEF destinada a difundir conocimientos y experiencias entre docentes, estudiantes y especialistas de la facultad y otros de instituciones externas interesados en la amplitud de temáticas de los campos disciplinares.

La publicación será cuatrimestral y en el sitio web correspondiente a la página de la Facultad de Educación Física: www.facdef.unt.edu.ar

Estimados(as) autores(as), se les agradece el interés por publicar sus valiosas producciones en esta revista Digital Interactiva. Se les solicita ajustarse a los criterios previstos para la publicación de los artículos, lo que facilitará a la Comisión Editorial una pronta revisión para su publicación.

PAUTAS Y REQUISITOS PARA LA PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS

I) CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL ARTÍCULO

1. El artículo puede ser: una revisión bibliográfica, un ensayo, un conjunto de reflexiones conceptuales, el relato de experiencias, resultados preliminares de alguna investigación en curso, presentaciones de proyectos, etc
2. El artículo debe tener una extensión mínima de 2 páginas y máxima de 3.
3. La Comisión Editorial respetará la orientación teórica del autor. Sólo se someterá a evaluación la coherencia, cohesión y comunicabilidad del texto. Se solicitará por ello su revisión en algún caso.

II) CARACTERÍSTICAS DEL FORMATO DEL ARCHIVO

1. El artículo debe redactarse en el programa **Microsoft Office Word**.
2. La versión en la que debe guardarse el archivo es **Word 97-2003**.
3. El archivo debe estar **libre de virus**.

III) CARACTERÍSTICAS DEL FORMATO DEL TEXTO

1. El tamaño de la página debe ser el **tamaño A4**.
2. La configuración los **márgenes** del documento deberá ser: márgenes superior e inferior de 2.5 cm; márgenes derecho e izquierdo de 3.0 cm. **Interlineado** sencillo.
3. La fuente debe ser **ARIAL 12** para todo el documento.

IV) APARTADOS A TENER EN CUENTA

Título del artículo: sólo en mayúsculas (sin negritas ni cursivas), centrado.

Debajo del título incluir:

- los apellidos y nombres completos del autor y/o los autores del artículo.
- un correo electrónico donde los interesados en su artículo puedan contactarle
- nombre completo de la institución de referencia (sin siglas ni abreviaturas)

Cuerpo del artículo:

- Los títulos y subtítulos pueden ir con mayúsculas.
- Tamaño de letra 12
- Texto justificado
- Sangría “primera línea” de 1.0 cm (espaciado 0 cm.).
- Interlineado de 1,0 espacios.
- Entre un párrafo y otro no debe haber más espacios que el mismo interlineado.

Gráficas y figuras (imágenes o fotografías):

- Al pie de la misma, **no como encabezado** indicar el número correspondiente, el título y/o breve descripción.
- En el caso de las **tablas**, también deberán llevar el número correspondiente, título y/o breve descripción al pie de la tabla.
- Las tablas, gráficas, imágenes o fotografías deben estar insertadas dentro del texto, donde lo considere conveniente el autor. **No deben estar ubicadas al final del trabajo.**

8. Referencias bibliográficas:

- El título “referencias bibliográficas” sólo en mayúsculas, sin negritas ni cursiva (alineado a la izquierda).
- Tamaño 12.
- Utilizar los códigos de NORMAS APA

IV) CARACTERÍSTICAS DEL FORMATO DE LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Las referencias deben ir ordenadas alfabéticamente:

- Si hay dos o más referencias con el mismo primer autor, ordenar de acuerdo con el apellido del autor subsecuente.
- Si hay dos o más referencias con los mismos autores, pero de diferente año de publicación, ordenar cronológicamente